

# KinderConnect – Horarios Personalizados del Detalle del Niño

Puede asignar Horarios Personalizados ya creados a un Niño así cómo revisar, editar o eliminar Horarios Personalizados ya asignados a un Niño. Localice al Niño que le gustaría revisar utilizando Buscar Niño. Para más información, consulte el QRC Buscar Niño.

**A** Una vez localice al Niño deseado en los Resultados de la Búsqueda, haga clic en el nombre para abrir el **Detalle** del Niño correspondiente.

Buscar Comenzar de nuevo

Resultados de la Búsqueda

Nombre del Niño	ID del Niño	CIN	Número de Caso	Fecha de Nacimiento	Grupo de Edad	Número de Teléfono	Proveedores	Adulto Responsable	Tipo	Horario Personalizado
Appleton, Abbey	137	1100000002663	555555	01/01/2017	Toddler		AAA Child Care Provider2 R	Appleton, Ashley Appleton, Zane	Subvencionado	Anthony's First Steps half day ✓
Martin, John	632			21/01/2015	PreSchool	(888) 999-1111	AAA Child Care Care		Pago Privado	Anthony's First ✓

**B** Presione **Agregar Horario Personalizado**.

Detalle del Niño

Nuevo Guardar Cancelar Consolidar Subir Foto **Agregar Horario Personalizado**

**C** Aparece la lista de los **Horarios Personalizados** disponibles que el Proveedor ha creado. Haga clic para seleccionar el Horario Personalizado que le gustaría agregar a este niño.

Agregar Horario Personalizado

Carter Middle School  
Del Rio Elementary  
Empresa Elementary

**D** De ser necesario, haga cambios a la **Fecha de Inicio** y a la **Fecha Final**. Ingrese la **Hora de Inicio** y la **Hora Final** o, si son las mismas para cada día, utilice los botones de **Llenar Lun-Vie** o **Llenar** para agregar la **Hora de Inicio** y la **Hora Final** al **Horario Personalizado**.

Anthony's First Steps - Half-Day School - AAA Child Care Historial Eliminar

Updated 08/05/2019 by System Admin

Fecha de Inicio: 01/01/2019 Fecha Final: 10/24/2018

Lun X Mar X Mie X Jue X Vie X Sab X Dom X

Hora de Inicio	12:00 PM	12:00 AM	07:00 AM	Llenar Lun-Vie Llenar Eliminar				
Hora Final	04:00 PM	04:00 PM	04:00 PM	03:00 PM	04:00 PM	02:00 PM	04:00 PM	Llenar Lun-Vie Llenar Eliminar

**E** Presione **Guardar** después de hacer los cambios necesarios.

Detalle del Niño

Nuevo **Guardar** Cancelar Consolidar Subir Foto Agregar Horario Personalizado

**F** Presione **Historial** para revisar los cambios realizados al **Horario Personalizado**.

Historial Eliminar

**G** La tabla muestra los detalles de todos los cambios realizados en el **Horario Personalizado**. Las barras de desplazamiento le permiten revisar columnas adicionales. Dependiendo del número de registros, es posible que hayan varias páginas. En ese caso, haga clic en el enlace del número de la página para moverse entre las páginas.

Historial

ID del Proveedor	Proveedor	Horario	Condición	Nombre de Categoría	Fecha de Inicio	Fecha Final	Lunes	Martes	Miércoles
41	AAA Child Care	Anthony's First Steps	Active	Half-Day School	01/01/2019	07/24/2019	12:00 PM - 04:00 PM	12:00 PM - 04:00 PM	12:00 P
41	AAA Child Care	Anthony's First Steps	Active	Half-Day School	01/01/2019	05/24/2019	12:00 PM - 04:00 PM	12:00 PM - 04:00 PM	12:00 P
41	AAA Child Care	Anthony's First Steps	Active	Half-Day School	01/01/2019	05/24/2019	12:00 PM - 04:00 PM	12:00 PM - 04:00 PM	12:00 P
41	AAA Child Care	Anthony's First Steps	Active	Half-Day School	01/01/2019	05/24/2019	12:00 PM - 04:00 PM	12:00 PM - 04:00 PM	12:00 P
41	AAA Child Care	Anthony's First Steps	Active	Half-Day School	01/01/2019	05/24/2019	12:00 PM - 04:00 PM	12:00 PM - 04:00 PM	12:00 P
41	AAA Child Care	Anthony's First Steps SD	Active	Half-Day School	01/01/2019	05/24/2019	12:00 PM - 04:00 PM	12:00 PM - 04:00 PM	12:00 P

1 2

Cerrar

**H** Presione **Cerrar**.

**I** Presione **Eliminar** para borrar un **Horario Personalizado** de un Niño. Nota: El botón **Eliminar** solamente aparece cuando no se han procesado pagos de asistencia en la cual se utilizó este **Horario Personalizado**.

Historial Eliminar

**J** Presione **Guardar**.

Nota: Puede agregar múltiples **Horarios Personalizados** a un Niño. Cada **Horario Personalizado** definido por el Proveedor aparecerá separado por su nombre y una línea horizontal.