

KinderConnect – Registro del Proveedor

Los proveedores y padres/adultos responsables deben registrarse por sí mismos antes de poder ingresar a KinderConnect. Este proceso se hace una sola vez. Se establece la correspondencia entre el primer miembro del Proveedor que crea la cuenta y la que existe en TAP. Después que la primera persona se registra podrán agregar más Operadores.

A Abra su navegador y dirijase a la dirección <https://www.ohiocctap.com/kinderconnect>. Nota: No puede acceder a KinderConnect utilizando Internet Explorer. Por favor, utilice otro navegador tal como Google Chrome, Firefox o Safari.

Haga clic en **Presione aquí si no tiene una cuenta**.



Ohio Child Care Time, Attendance and Payment

[Presione aquí si olvidó su contraseña](#)

[Presione aquí si no tiene una cuenta](#)

B Presione el botón de selección correspondiente para indicar si usted es un Proveedor.

Registro de Usuario

Paso 1

¿Se está registrando como un Proveedor?

Sí
No

C Ingrese información en los espacios requeridos.

- La dirección de correo electrónico y el número de teléfono tal como se ingresó en OCLQS.
- Primer nombre y apellido de la persona registrándose.
- El número de identificación de seis dígitos del Portal de Cuidado de Niños de CCP que utiliza para ingresar al Portal del Proveedor de CCIDS.
- El número del Proveedor es el número de la licencia.

Para más información, visite www.ohiocctap.info, envíenos mensaje a supportOH@controltec.com o llámenos al 1-833-866-1708.

Language/Idioma: Español

Registro de Usuario

Paso 2

Por favor, ingrese información en las áreas requeridas, luego presione **Verificar** para continuar.

Información de validación

Las áreas requeridas están marcadas con *

Correo Electrónico: *

Número de Teléfono: *

Primer Nombre: *

Apellido: *

Número de CCP: *

Proveedor Número: *

[Regrese a la Pantalla de Acceso](#)

© 2018 Controltec, Inc. All Rights Reserved

D Presione **Verificar** luego de ingresar la información.

E Para crear su nombre de Usuario y configurar la información de seguridad y la contraseña ingrese toda la información requerida. Las contraseñas distinguen entre letras mayúsculas y minúsculas, si utilizó letras en mayúsculas al crear su contraseña, tiene que usarlas al iniciar su sesión. La imagen a continuación es un ejemplo, siga las instrucciones en su pantalla para los requisitos específicos de contraseña.

Registro de Usuario

Paso 3

Información de la Cuenta

Nombre de Usuario: *

Contraseña: *

Verificar Contraseña: *

Pregunta Secreta: *

Repuesta Secreta: *

G Presione **Crear Cuenta**.

F Aparecerá un mensaje indicando que la cuenta fue creada correctamente. Aparece un enlace para regresar a la página de **Inicio** de KinderConnect.