KinderConnect - Agregar Operador Nuevo

Los Operadores son todos los usuarios del sistema con acceso a la cuenta de KinderConnect del Programa. Un Programa puede agregar más de un Operador. Siempre debe **Buscar** al Operador antes de crear uno nuevo para evitar la duplicación.



Haga clic en **Detalle** debajo de **Operador**.



Presione Nuevo, luego ingrese la información requerida del Operador indicada con un asterisco rojo (*) y haga clic en Agregar Proveedor.

Nota: Cada programa debe tener por lo menos un **Operador** con la función de *Program System Owner* (Propietario del Sistema del Programa). Asegúrese de que su programa tenga por lo menos un **Operador** con esta función.

Nota: Si hace clic en la casilla Inactivo. el

Detalle del Operador		
Nuevo Guardar	Cancelar	
★ indica un area requerida		
Primer Nombre:		
Segundo Nombre:		
Apellido: 🔸		
Correo electrónico:		
Número de Teléfono:		
Tipo de Operador: 🖌	V	
Región: 🔸	V	
Identificación Externa:		
Inactivo:		
Registrese otra vez:		
Borrar Plantillas:		
Puede entrar asistencia de los niños:		
Asistencia del empleado:		
Proveedores:	Agregar proveedor	

Operador será desactivado. Este **Operador** no podrá ingresar al sistema si la casilla es seleccionada.



Seleccione el Pr	oveedor	
Nombre del Proveedor:		
Código del Proveedor:		
Tipo de Proveedor:	\checkmark	Buscar
Región:	~	
	OK Cancelar	

- En los resultados de la búsqueda, haga clic para seleccionar el Proveedor y presione **OK** para regresar a la página de **Detalle** del Operador.
- Presione **Guardar**. El sistema genera un mensaje indicando que el registro fue guardado correctamente.

KinderConnect – Agregar Cuenta

Una vez termine de ingresar los detalles del Operador, tiene que agregar la información necesaria para ingresar a la cuenta.



Haga clic en **Cuenta** debajo de **Operador**.

Operador -
Buscar
Detalle
Cuenta



Ingrese la información requerida del Operador indicada con un asterisco rojo (*).

Nombre del Operador	Baumann, Luisa	
Guardar Cance	ar	
★ indica un área requ	rida	
Nombre de Usuario:	*	
Contraseña:	*	
Pregunta Secreta:	*	
Repuesta Secreta:	*	
PIN:		
Restablecer Contraseñ	a:	
Bloqueado:		

Presione **Guardar**. El sistema genera un mensaje indicando que la cuenta fue guardada correctamente.

Para más información, visite <u>www.ohiocctap.info</u>, envíenos un mensaje a <u>supportOH@kindersystems.com</u> o llámenos al 1-833-866-1708.