## KinderConnect - Agregar Guardianes/Adultos Responsables a un Niño



Presione **Detalle** bajo Adultos Responsables.



В

Si ya aparece información en la página de Detalle de Adulto Responsable, presione **Nuevo** para crear un registro. Ingrese la información requerida sobre el Guardián/Adulto Responsable indicada con un asterisco rojo (\*). **Asegúrese de incluir el número de teléfono del Guardián/Adulto Responsable ya que será requerido al momento de registrar la llegada o salida de los Niños al Proveedor.** 

Detalle	del		Res	nonsahle
Detaile	uci	Addito	1163	Jonsable

Nuevo	Borrar	Guardar	Cancelar	Consolidar	Subir Foto	
indica u	n área reque	erida				
D del Adu	ito Responsa	able: 255				
Primer Nor	mbre:	Ann				
Segundo N	lombre:					
Apellido:		Aartsei	n			
lipo de Ad	ulto Respon	sable: 1				
Número de	e Teléfono:					
Correo Ele	ctrónico:					
CIN:						
Vúmero de	e Caso:	Aartsei	n746			
nactivo:						
Región:		\star Ohio R	legion 🖌			
liños por l Responsal	ios que es ble:	* Agrega	ar niños			
		Nomi	bre del Niño F	Relación con el Niño	Borrar	
		Aartse	en, Abe (PC)	Parent 💙		
		Aartse	en, Ben (PC)	Parent 💙		
mprimir Fo	ormulario de	Registro de Ki	nderSmart			
Hag	a clic e	en <b>Agreg</b>	ar Niños	5.		
		Región:		* Ohio Re	egion 💙	
		Niños por la Responsab	os que es ble:	Agregar	r niños	

D

Ingrese el Primer Nombre y el Apellido del niño. Presione **Buscar**.

Seleccione los Niños			
Primer Nombre: Apellido:			Buscar
	ок	Cancelar	



Haga clic en la casilla correspondiente al nombre del niño que desea seleccionar. Presione **OK**.

s	Nombre del Niño			Fecha de Nacimiento
	Anderson, Mike		01/01/2014	
		ОК	Cancelar	

Repita, comenzando en el Paso C, cuantas veces sea necesario para agregar más niños.

En la página de Detalle del Adulto Responsable, presione la flecha del menú desplegable junto al Nombre del Niño para seleccionar el tipo de relación que existe entre el Guardián/ Adulto Responsable y el Niño.



El sistema muestra un mensaje indicando que el registro se guardó correctamente.