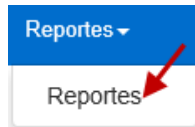


## KinderConnect – Imprimir y Exportar Datos de Asistencia

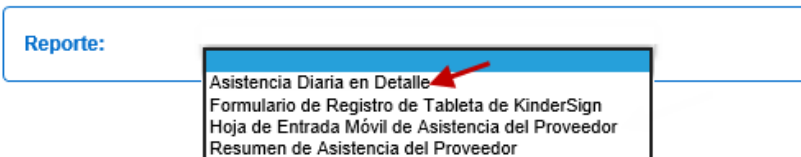
Es fácil imprimir y exportar datos de asistencia para facilitar su revisión.

- A** Haga clic en **Reportes** bajo Reportes.



- B** Presione la flecha del menú desplegable y seleccione el reporte **Asistencia Diaria en Detalle**.

### Reportes



- C** Ingrese por lo menos los parámetros de busca requeridos (indicados con un asterisco rojo \*). Ingresar información en otros campos es opcional.

### Reportes

Reporte: Asistencia Diaria en Detalle

**★ Información Requerida**

Descripción: Muestra la hora de llegada y salida, las fechas de creación de eventos, días de desarrollo profesional, y horas para cada niño, para cada día, basado en los días ingresados

Proveedor: ★ Eddie's Care

Fecha de Inicio: ★

Fecha Final: ★ 01/08/2019

Someta la asistencia solamente:

Ordene lista por: ★ Child Name

Salto de Página: ★ No

Número de Caso:

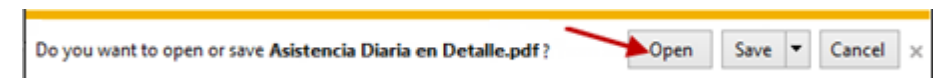
Tipo de Contrato: All Children

Niño: Seleccione >>>

Tipo de Resultado: PDF

Ver

- D** Es importante seleccionar el **Tipo de Resultado** que le gustaría generar. Seleccione **CSV** si le gustaría exportar los datos de asistencia a cuaderno Excel. Presione **Ver**.
- E** Una vez se genera el Reporte, presione **Open** (Abrir) desde su navegador para revisarlo en el formato del **Tipo de Resultado** seleccionado. Nota: Puede ser diferente, depende de su navegador.



Puede ahora revisar el reporte utilizando Microsoft Excel. Nota: Este reporte puede generarse en formato **PDF** y **CSV**. Siga los mismos pasos para generar el PDF, seleccionado **PDF** como el **Tipo de Resultado**. El ejemplo a continuación fue generado en formato PDF.

Daily Detailed Attendance  
Provider / All Attendance

Provider: Eddie's Care  
Date Range: 08/27/18 to 01/08/19  
Sort By: Child Name  
Contract Type: All Children

| Family Name    | Child Name           | Date     | Event   | In               | Created | Event            | Out | Created | PD Days | Absences | Hours |       |
|----------------|----------------------|----------|---------|------------------|---------|------------------|-----|---------|---------|----------|-------|-------|
| BAutoFamily1   | AutoFamily1, Amy     | 08/01/18 |         | 09/27/18 03:53PM |         |                  |     |         | 1       |          |       |       |
|                |                      | Total:   | 0       |                  |         |                  |     |         | 1       | 0        |       |       |
| Bailey 0000222 | Bailey, Matty        | 08/01/18 |         | 09/27/18 03:53PM |         |                  |     |         | 1       |          |       |       |
|                |                      | 09/30/18 | 08:00AM | 10/01/18 08:56AM |         |                  |     |         | 1       | 0        |       |       |
| Total:         | 1                    |          |         |                  |         |                  |     |         | 1       | 0        |       |       |
| Birch          | Birch, Kenny         | 09/01/18 |         | 09/27/18 03:53PM |         |                  |     |         | 1       |          |       |       |
|                |                      | 09/30/18 | 04:00AM | 10/01/18 08:56AM |         |                  |     |         | 1       | 0        |       |       |
| Total:         | 1                    |          |         |                  |         |                  |     |         | 1       | 0        |       |       |
| Lee            | Lee, Aabigail        | 01/05/19 | 08:00PM | 01/14/19 04:11PM | 11:59PM | 01/14/19 04:10PM |     |         |         |          | 04:00 |       |
|                |                      | 01/07/19 | 12:00AM | 01/14/19 04:10PM | 05:00AM | 01/14/19 04:11PM |     |         |         |          |       | 05:00 |
| Total:         | 1                    |          |         |                  |         |                  |     |         | 0       | 0        | 09:00 |       |
| Lee            | Lee, Aaron           | 12/28/18 | 12:00AM | 01/15/19 11:50AM |         |                  |     |         |         | 1        |       |       |
|                |                      | Total:   | 0       |                  |         |                  |     |         |         | 0        | 1     |       |
| Lee            | Lee, Abe             | 11/25/18 | 04:36PM | 12/03/18 04:36PM | 05:30PM | 12/03/18 04:37PM |     |         |         |          | 01:00 |       |
|                |                      | 12/02/18 | 11:00PM | 12/18/18 03:55PM | 11:59PM | 12/19/18 03:55PM |     |         |         |          |       | 01:00 |
|                |                      | 12/03/18 | 12:00AM | 12/18/18 03:55PM | 03:00AM | 12/19/18 03:55PM |     |         |         |          |       | 03:00 |
| Total:         | 2                    |          |         |                  |         |                  |     |         | 0       | 0        | 05:00 |       |
| Lee            | Lee, AutoProviderKid | 09/01/18 |         | 09/27/18 03:53PM |         |                  |     |         | 1       |          |       |       |
|                |                      | 09/30/18 | 05:00AM | 10/01/18 08:56AM |         |                  |     |         |         |          |       |       |
| Total:         | 1                    |          |         |                  |         |                  |     |         | 1       | 0        |       |       |
| Lee            | Lee, Bobo            | 11/12/19 | 06:48AM | 11/13/19 09:49AM | 08:00AM | 11/13/19 09:53AM |     |         |         |          | 01:12 |       |

KinderConnect 2.2.0.5 Build 00 V-2

Para más información, visite [www.ohiocctap.info](http://www.ohiocctap.info), envíenos un mensaje a [supportOH@kindersystems.com](mailto:supportOH@kindersystems.com) o llámenos al 1-833-866-1708.