

KinderConnect – Cómo Registrar el Cierre de Sesión Escolar

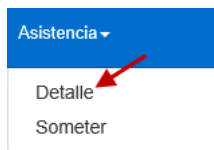
El **Cierre de Sesión Escolar** es un día dentro del año escolar de la escuela cuando un niño en edad escolar no puede asistir debido al cierre oficial de la escuela. La selección de **School Session Out** (Cierre de Sesión Escolar) previene la reducción en el pago de las horas base de la escuela del pago.

Los Horarios Personalizados con las siguientes categorías no se deducirán cuando se seleccione **School Session Out** (Cierre de Sesión Escolar):

- Kindergarten AM
- Kindergarten PM
- Kindergarten Full Day
- School Age Full Day
- Early Learning Program
- Head Start
- ECE Program

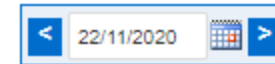
Las horas de Horarios Personalizados con todas las demás categorías continuarán siendo deducidas aunque se seleccione **School Session Out** (Cierre de Sesión Escolar).

A Presione **Detalle** bajo Asistencia.

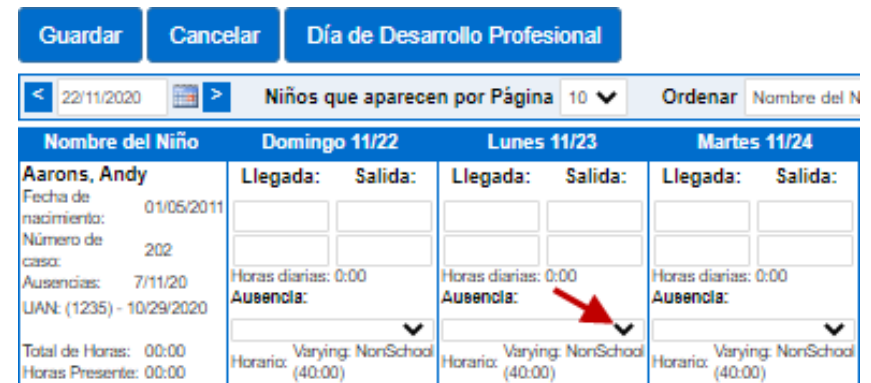


B Desplácese al nombre del Niño y al día en que ocurrió el **Cierre de Sesión Escolar**. Note que el sistema automáticamente presenta el período correspondiente a la fecha actual. Para cambiar la fecha, ingrese la fecha deseada, haga clic en las flechas para moverse a semanas

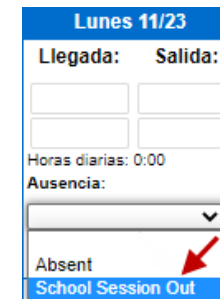
anteriores o posteriores, o haga clic en el ícono del **Calendario**.



C Una vez en la semana deseada, presione la flecha del menú desplegable correspondiente al día en que ocurrió el **Cierre de Sesión Escolar**.

A screenshot of the main attendance tracking interface. At the top, there are buttons for 'Guardar', 'Cancelar', and 'Día de Desarrollo Profesional'. Below these is a date selector showing '22/11/2020' and a dropdown for 'Niños que aparecen por Página' set to '10'. The main table has columns for 'Nombre del Niño', 'Domingo 11/22', 'Lunes 11/23', and 'Martes 11/24'. The first row is for 'Aarons, Andy'. A red arrow points to the 'School Session Out' option in the dropdown menu for the 'Lunes 11/23' column.

D Seleccione **Cierre de Sesión Escolar**. Note que es necesario ingresar en pares la hora de **Llegada** y **Salida** para el día de **Cierre de Sesión Escolar**.

A screenshot of the 'Lunes 11/23' attendance entry form. It includes fields for 'Llegada:' and 'Salida:', 'Horas diarias: 0:00', and 'Ausencia:'. A dropdown menu is open, showing 'Absent' and 'School Session Out'. A red arrow points to the 'School Session Out' option.

E Presione **Guardar**.