

## KinderConnect – Cómo Registrar el Cierre de Sesión Escolar

El **Cierre de Sesión Escolar** es un día dentro del año escolar de la escuela cuando un niño en edad escolar no puede asistir debido al cierre oficial de la escuela. La selección de **School Session Out** (Cierre de Sesión Escolar) previene la reducción en el pago de las horas base de la escuela del pago.

**El Cierre de Sesión Escolar sólo se utiliza los días laborables (L-V), cuando la escuela está fuera de sesión.**

Los Horarios Personalizados con las siguientes categorías no se deducirán cuando se seleccione **School Session Out** (Cierre de Sesión Escolar):

- Kindergarten AM
- Kindergarten PM
- Kindergarten Full Day
- School Age Full Day
- Early Learning Program
- Head Start
- ECE Program

Las horas de Horarios Personalizados con todas las demás categorías continuarán siendo deducidas aunque se seleccione **School Session Out** (Cierre de Sesión Escolar).

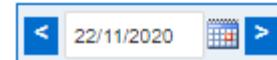
**A** Presione **Detalle** bajo Asistencia.



**B** Desplácese al nombre del Niño y al día en que ocurrió el **Cierre de Sesión Escolar**. Note que el sistema automáticamente presenta el período correspondiente a la fecha actual. Para cambiar la fecha, ingrese la fecha deseada, haga clic en las flechas para moverse a semanas

Para más información, visite [www.ohiocctap.info](http://www.ohiocctap.info), envíenos un mensaje a [supportOH@kindersystems.com](mailto:supportOH@kindersystems.com) o llámenos al 1-833-866-1708.

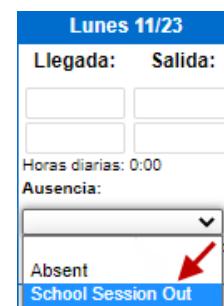
anteriores o posteriores, o haga clic en el ícono del **Calendario**.



**C** Una vez en la semana deseada, presione la flecha del menú desplegable correspondiente al día en que ocurrió el **Cierre de Sesión Escolar**.

Nombre del Niño	Domingo 11/22	Lunes 11/23	Martes 11/24
Aarons, Andy Fecha de nacimiento: 01/05/2011 Número de caso: 202 Ausencias: 7/11/20 UAN: (1235) - 10/29/2020 Total de Horas: 00:00 Horas Presente: 00:00	Llegada: Salida: Horas diarias: 0:00 Ausencia: Horario: Varying: NonSchool (40:00)	Llegada: Salida: Horas diarias: 0:00 Ausencia: Horario: Varying: NonSchool (40:00)	Llegada: Salida: Horas diarias: 0:00 Ausencia: Horario: Varying: NonSchool (40:00)

**D** Seleccione **Cierre de Sesión Escolar**. Note que es necesario ingresar en pares la hora de **Llegada** y **Salida** para el día de **Cierre de Sesión Escolar**.



**E** Presione **Guardar**.