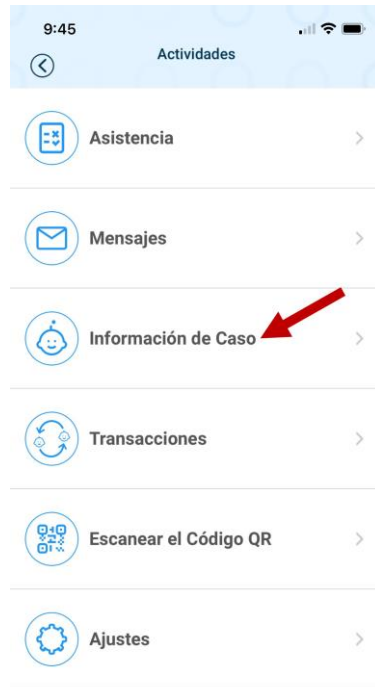


KinderSmart – Cómo Revisar Información de Casos

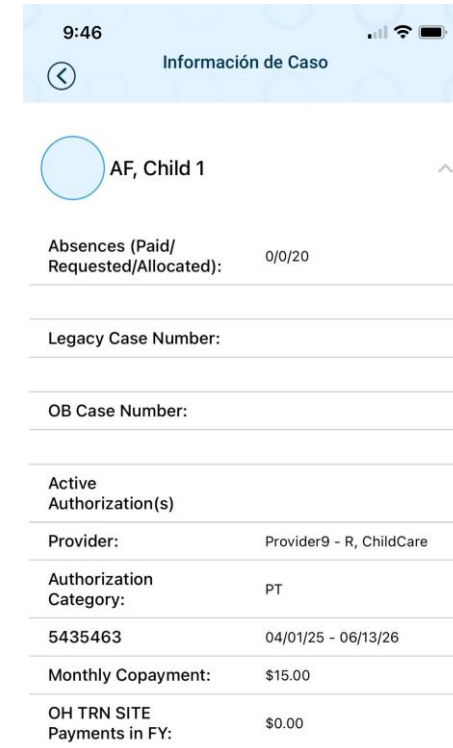
- A** Abra la aplicación de KinderSmart en su teléfono. Recuerde que el número de teléfono ya debe estar registrado con su Proveedor.
- B** Al desplegar la pantalla de **Actividades**, pulse **Información de Caso**.



- C** Aparece la lista de todos los niños.



- D** Pulse el nombre del niño para ver los detalles de la **Información de Caso**. Puede revisar las ausencias que han sido pagadas, solicitadas y asignadas, junto con los detalles de la autorización activa del niño, incluyendo el proveedor autorizado, la categoría de autorización, las fechas de inicio y fin de la autorización, el monto del copago mensual y los pagos realizados durante el año fiscal actual.



- E** Pulse la flecha para retroceder y regresar a la pantalla de **Actividades**.

