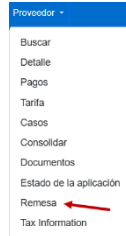


KinderConnect – Detalle de Remesa/Imprimiendo Detalle de Remesa

Este guía explica como revisar, imprimir y exportar los detalles de Remesa del Proveedor en KinderConnect, incluyendo el nuevo campo Fuente de Pago.

A Navegue a **Proveedor > Remesa**.



B Utilice el menú desplegable para seleccionar el **Tipo de Conciliación** que desea revisar.

Remesas de proveedores del Departamento de Niños y Jóvenes

★ indica un área requerida

Proveedor: ★ KS Choice Daycare (Ohio)

Conciliación: Selecionar Todos

- Selecionar Todos
- Cancelado
- Pago Emitido
- Rechazado
- Detenido
- No Reconciliado
- Anulado
- En Espera

Buscar Borrar

C Presione **Buscar**. El sistema genera los **Resultados de la Búsqueda** en una tabla que contiene las **Remesas** seleccionadas emitidas al **Proveedor**.

Remesas de proveedores del Departamento de Niños y Jóvenes

★ indica un área requerida

Proveedor: ★ KS Choice Daycare (Ohio)

Conciliación: Selecionar Todos

Buscar Borrar Exportar

Resultados de la Búsqueda

Fecha de Creación	Cantidad	Conciliación	Fecha del Estado de Reconciliación	ID de Emisión	Detalles	Enviar Alerta
05/15/2026	\$50.00	Pago Emitido	05/15/2026	ZZ1000001	Detalles	Enviar Alerta

D Haga clic en **Detalles** junto a la remesa deseada. Se mostrarán los detalles completos de la remesa.

Detalle de Remesa

Nombre del Proveedor	Nombre de Niño	Número de Caso	Fecha de Inicio del Periodo	Fecha Final del Periodo	Fecha de Pago	Cuota de Familia	Factura	ID de Emisión	Fuente de pago	Código de Ajuste	Nota
KS Choice Daycare	SARAH TESTOP	990000002	03/01/2026	03/31/2026	05/14/2026	\$0.00	\$20.00	ZZ1000001	OPP	Pago insuficiente - tarifas de inscripción	
KS Choice Daycare	SARAH TESTOP	990000002	04/01/2026	04/30/2026	05/14/2026	\$0.00	\$30.00	ZZ1000001	OPP	Pago insuficiente - tarifas de inscripción	

Pagos del Niño	Total de Copago	Total de Factura
2	\$0.00	\$50.00

E Presione Exportar para descargar los detalles en formato de Excel.



Columnas del archivo exportado de Resultados de Búsqueda:

	A	B	C	D	E
1	Fecha de Creación	Cantidad	Conciliación	Fecha del Estado de Reconciliación	ID de Emisión

Columnas del archivo exportado de Detalles de Remesa:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Nombre del Proveedor	Nombre de Niño	Número de Caso	Fecha de Inicio del Periodo	Fecha Final del Periodo	Fecha de Pago	Cuota de Familia	Factura	ID de Emisión	Fuente de pago	Código de Ajuste	Nota

F Para imprimir los detalles, haga clic en los tres puntos en la esquina superior derecha. Seleccione Print (Imprimir).
Nota: esto puede verse diferente dependiendo de su navegador.

